



direction des services
départementaux
Ille-et-Vilaine
Éducation
nationale

Identité de l'établissement d'origine :

Textes de référence : Circulaire DGESCO du 28 mars 2014

Note départementale du 15 octobre 2013

Division des Elèves
Pôle Scolarité

1 Quai Dujardin – CS 50605
35706 RENNES Cedex 7
Tél. : 02 99 25 11 96
Fax : 02 99 25 11 05

Dossier de demande d'admission dans le dispositif-relais

NOM : _____ PRENOM : _____

Date de naissance : _____

Adresse : _____

Tél : _____

Nom et prénom du père : _____

Adresse : _____

Tél : _____

Nom et prénom de la mère : _____

Adresse : _____

Tél : _____

Identité du (des) tuteur(s) légal(aux) : _____

Eventuellement

Structure d'Accueil (Foyer/Famille) : _____

Identité : _____

Adresse : _____

Tél : _____

Partenaires extérieurs : _____

Nom de la structure : _____

Nom du référent : _____

Classe dans laquelle le jeune est inscrit au moment de la demande : _____

Parcours scolaire antérieur sur les 3 dernières années :

Année	Classe	Etablissement

Motivations de la demande :

Qu'attends l'équipe pédagogique du dispositif relais suite aux entretiens avec l'élève et sa famille ?

Quels sont les objectifs à se donner durant le temps de la prise en charge ?

Toute information utile sera communiquée à la commission.

Nom, fonction et courriel du tuteur retenu au sein de l'établissement, chargé du suivi et de la préparation du retour dans l'établissement :

COMPETENCES DU SOCLE

Compétences transversales	Maîtrise insuffisante	Maîtrise fragile	Maîtrise satisfaisante	Très bonne maîtrise
Comprendre une consigne orale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comprendre une consigne écrite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Etre autonome dans son travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Savoir s'organiser (cartable, cahier de texte, classeur...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S'intégrer à un groupe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Apprentissage des leçons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Langues étrangères et régionales	Maîtrise insuffisante	Maîtrise fragile	Maîtrise satisfaisante	Très bonne maîtrise
Ecouter : l'élève peut comprendre des mots familiers et des expressions courantes sur lui-même, sa famille et de son environnement concret.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lire et comprendre l'écrit : l'élève peut comprendre des textes très courts, phrase par phrase.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S'exprimer à l'oral en continu et en interaction : L'élève peut interagir brièvement dans des situations déjà connues en utilisant des mots et expressions simples et avec un débit lent.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S'exprimer à l'oral en continu et en interaction : l'élève peut produire des expressions simples, isolées, sur les gens et les choses.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ecrire : l'élève peut écrire des expressions et phrases simples isolées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ecouter et comprendre : l'élève est capable de repérer des indices culturels courants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Langue française à l'oral et à l'écrit	Maîtrise insuffisante	Maîtrise fragile	Maîtrise satisfaisante	Très bonne maîtrise
Ecrire : écrire à la main de manière fluide et efficace.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lire et comprendre l'écrit : comprendre un texte simple.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ecrire : le texte produit est rédigé dans une langue suffisamment maîtrisée pour que son intelligibilité ne soit pas compromise.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S'exprimer à l'oral : l'élève peut exprimer un point de vue personnel en le justifiant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ecrire : l'élève est capable de formuler à l'écrit une réaction, un point de vue.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lire et comprendre l'écrit : dégager les idées essentielles d'un texte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Langages mathématiques, scientifiques et informatiques	Maîtrise insuffisante	Maîtrise fragile	Maîtrise satisfaisante	Très bonne maîtrise
Trouver l'opération adéquate pour résoudre un problème	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comparer des nombres décimaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lire et interpréter un tableau, un diagramme, un graphique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maîtriser des calculs complexes, y compris le calcul mental	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elaborer et rédiger une démonstration	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Le _____

A _____

Décision des parents Signatures	Le chef d'établissement Signature	Engagement de l'élève dans le dispositif Signature
--	--	--

Pièces jointes :

- Bulletins scolaires et relevé des absences
- Fiche d'informations socio-éducatives à remplir et à signer par l'assistant de service social (confidentielle)
- Fiche bilan d'entretien PsyEN EDCO (confidentielle)

Dossier à transmettre à :

Pour le dispositif relais « Isséo » de Saint Malo	Pour le dispositif relais « Respire » de Rennes	Pour le dispositif relais « Fougères Vitré » de Fougères
<p data-bbox="172 526 518 674">Madame la Directrice du CIO de Saint-Malo 26 Quai du Val 35400 Saint Malo</p> <p data-bbox="172 730 518 759">cio.saint-malo@ac-rennes.fr</p>	<p data-bbox="636 526 983 674">Madame la Directrice du CIO de Rennes 1 quai Dujardin 35000 Rennes</p> <p data-bbox="660 730 959 759">cio.rennes@ac-rennes.fr</p> <p data-bbox="624 813 999 920">Merci d'envoyer une copie du dossier au collège Les Chalais – Rennes.</p>	<p data-bbox="1107 526 1453 674">Monsieur le directeur du CIO de Fougères 9 rue Frères Deveria 35300 Fougères</p> <p data-bbox="1121 730 1439 759">cio.fougeres@ac-rennes.fr</p>

Le dossier sera ensuite, communiqué à la DIVEL, Direction des services départementaux de l'Education nationale après avis de la Commission.